

Zamawiający:

**Mieżygminny Związek Chrzanowa, Libiąża, Trzebini
„Gospodarka Komunalna” w Chrzanowie
32-500 Chrzanów, ul. Piłsudskiego 4
tel./fax. 32/6232908**

Znak: MZGK.341.1/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie
pn.: „Opracowaniem wstępnej dokumentacji w celu rozpoczęcia zadania
inwestycyjnego pn.: „Budowa Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów
Komunalnych dla Małopolski Zachodniej”

Zatwierdzam
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Marek Switalski

Chrzanów, styczeń 2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zarząd Międzygminnego Związku Chrzanowa, Libiąża, Trzebini „Gospodarka Komunalna” w Chrzanowie; ul. Piłsudskiego 4, 32-500 Chrzanów; tel./fax. 032/623-29-08

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami) o wartości szacunkowej poniżej 193 tysięcy euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z opracowaniem wstępnej dokumentacji w celu rozpoczęcia zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dla Małopolski Zachodniej” obejmujące:

1. Przeprowadzenie analizy wielokryterialnej wskazanych przez Zamawiającego potencjalnych 6 lokalizacji Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych na terenie gmin członkowskich Międzygminnego Związku Chrzanowa, Libiąża, Trzebini „Gospodarka Komunalna” zawierająca ocenę wskazanych lokalizacji z punktu widzenia uwarunkowań środowiskowych, społecznych, infrastruktury technicznej i komunikacyjnej (w tym kolejowej) oraz ekonomicznych. Przeprowadzona analiza zakończona zostanie opracowaniem pn.: „Analiza wielokryterialna wyboru lokalizacji Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dla Małopolski Zachodniej”.
2. Przeprowadzenie konsultacji społecznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami zakończonych opracowaniem pn.: „Raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych dla wyboru lokalizacji Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dla Małopolski Zachodniej”.
3. Opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia pn.: „Budowa Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dla Małopolski Zachodniej” na środowisko. Raport powinien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zawierać w szczególności wariantowanie lokalizacji, technologii i systemu gospodarki odpadami komunalnymi gmin Związku i jego partnerów, w tym:
 - wariant najkorzystniejszy dla środowiska,
 - wariant proponowany do realizacji
 - racjonalny wariant alternatywnywraz z uzasadnieniem ich wyboru, określenie przewidywanego oddziaływania na środowisko analizowanych wariantów oraz opis przewidywanych skutków dla środowiska w przypadku niepodejmowania przedsięwzięcia.
4. Przygotowanie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej dla w/w przedsięwzięcia zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu zakończenia realizacji niniejszego zamówienia.

Zakładane podstawowe parametry ruchowe Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych przedstawia poniższa tabela:

Parametry instalacji	Jednostka	Wartosci/cecha
Opis Instalacji	-	Instalacja typu R1 Energia elektryczna + ciepło
Ilość linii x zaprojektowana godzinowa przepustowość	k x Mg/h	2 x 10,0
Przepustowość linii spalania:		
– Ilość linii	-	2
– Nominalna wydajność jednej linii	Mg/h	10,0
– Czas pracy instalacji	h/rok	min. 7 500
– Minimalna wydajność jednej linii technologicznej	Mg/h	~6
Odpady komunalne z gospodarstw domowych oraz infrastruktury:		
– Nominalna wartość opałowa	kJ/kg	8 500
– Dopuszczalne odchylenia wartości opałowej	kJ/kg	6 000 – 11 000
– Ilość przetworzonych odpadów	Mg/d	480
– Ilość przetworzonych odpadów	Mg/rok	150 000

Podczas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego pozyskiwania informacji i danych. W przypadku wątpliwości informacje lub dane muszą być każdorazowo konsultowane z Zamawiającym.

Wykonawca ma obowiązek korzystać wyłącznie z aktualnie obowiązujących dokumentów, aktów prawnych oraz wytycznych do Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, a także do podjęcia współpracy z Wykonawcami, którzy w okresie realizacji niniejszego zamówienia będą w trakcie opracowywania lub aktualizacji na zlecenie Zamawiającego lub gmin członkowskich w/w Związku dokumentów związanych z przedmiotem niniejszego zamówienia.

Wykonane w ramach zamówienia opracowania i wnioski o wydanie decyzji środowiskowej muszą być zgodne z obowiązującymi w dniu zakończenia jego realizacji przepisami prawa polskiego i wspólnotowego oraz wymogami związanymi z aplikowaniem o środki Unii Europejskiej na dofinansowanie w/w przedsięwzięcia.

Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania poprawek wykonanych opracowań i wniosku do momentu ich zaakceptowania przez instytucje oceniające i/lub wydające opinie, bądź uzgodnienia w zakresie kompletności i poprawności przedkładanych dokumentów w procedurze uzyskania decyzji środowiskowej.

Objęte przedmiotem zamówienia opracowania i wnioski winny być sporządzone w języku polskim i przedłożone w 6 egzemplarzach w formie papierowej oraz elektronicznej, format zapisu PDF i DOC., nośnik CD-R (2 komplety)

KOD CPV:

71.31.30.00 – 5	Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego
79.31.40.00 – 8	Analiza możliwości wykonania
79.41.52.00 – 8	Usługi doradcze w zakresie projektowania

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 100 dni od daty zawarcia umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

- 2) W okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwie usługi odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia obejmujące w szczególności przygotowanie minimum dwóch raportów oddziaływania na środowisko instalacji termicznego przekształcania odpadów komunalnych o wydajności co najmniej 150 tysięcy Mg/rok i przeprowadzenie w ramach minimum dwóch odrębnych zamówień konsultacji społecznych dotyczących w/w instalacji,

- 3) Dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi wskazać następujące osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- a) specjalista ds. gospodarki odpadami - wykształcenie wyższe techniczne, co najmniej 5 lat doświadczenia w sektorze gospodarki odpadami, w tym doświadczenie przy opracowywaniu koncepcji systemów gospodarki odpadami z udziałem metod termicznych oraz doświadczenie związane z przygotowaniem raportów oddziaływania na środowisko instalacji termicznego przekształcania odpadów o wydajności minimum 150 tys. Mg/rok,

- b) specjalista ds. ochrony środowiska – wykształcenie wyższe, co najmniej 5 lat doświadczenia w zakresie ochrony środowiska w dziedzinie gospodarki odpadami, w tym doświadczenie w sporządzaniu raportów oddziaływania na środowisko, ocen oddziaływania na środowisko, planów gospodarki odpadami oraz doświadczenie związane z przygotowaniem raportów oddziaływania na środowisko instalacji termicznego przekształcania odpadów o wydajności minimum 150 tys. Mg/rok,

- c) specjalista ds. kontaktów społecznych – wykształcenie wyższe ze znajomością ochrony środowiska, doświadczenia w realizacji konsultacji społecznej dla co najmniej dwóch projektów z dziedziny ochrony środowiska, dla których sporządzany był raport oceny oddziaływania na środowisko lub ocen oddziaływania na środowisko, w tym doświadczenie w realizacji co najmniej jednej konsultacji społecznych dotyczących systemu gospodarki odpadami, uwzględniającego termiczne przekształcanie odpadów, a także doświadczenie jako moderator spotkań konsultacyjnych.

- 4) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty co najmniej jednego z nich.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.

Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia w/w warunki.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.1. W celu potwierdzenia że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.

2) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo wymagane jest również w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie.

3) Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

4) Oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ).

W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.

5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.

6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.

- 7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku, gdy ofercie składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
- 8) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, należy przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienionych w pkt 6.1 podpunkt 1), 4), 5), 6) i 7).
- 9) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców
- 10) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją dot. ich wykształcenia, doświadczenia i zakresu wykonywanych czynności oraz podstawy dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4 do SIWZ)
- 11) Zobowiązanie o udostępnieniu osób zdolnych do wykonania zamówienia (załącznik 4a do SIWZ)
- 12) Informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 10.000,00 zł.
W przypadku, gdy ofercie składa kilka podmiotów działających wspólnie wystarczy złożenie tego (-ch) dokumentów przez jednego z nich.
- 13) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, należy przedłożyć informacje, o których mowa w pkt 6.1 podpunkt 12), dotyczące tych podmiotów.
- 14) Dowód wniesienia wadium.
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w podpunktach 1, 5 i 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 6.3. Zamiast dokumentu wymienionego w podpunkcie 7 Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.
- 6.4. Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1 i 7 wystawione powinny być nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w podpunkcie 5 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 6.5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunktach 1, 5 i 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem Samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.6. W przypadku Wykonawców, o których mowa z punkcie 6.2, przepis punktu 6.4 stosuje się odpowiednio.
- 6.7. Dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa powyżej należy dołączyć do oferty i złożyć, w formie oryginałów lub kserokopii (za wyjątkiem dokumentu określonego w podpunkcie 2. gdzie wymagany jest oryginał pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w formie kopii potwierdzonej notarialnie) posiadających potwierdzenie zgodności z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (pełnomocnika) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, datę z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”.
- 6.8. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę. Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie Wykonawca oddziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz faksu, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu składania ofert. W formie oryginału na piśmie musi być także złożony protest.
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem każda ze stron na zadanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, nr faksu Zamawiającego 32/623-29-08.
- 7.3. W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną należy wskazać dokładny adres i nr telefonu oraz faksu, pod który Zamawiający będzie mógł przesyłać korespondencje.
- 7.4. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnieni są :
- a) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia: Maciej Orski
 - b) w zakresie pozostałych zapisów SIWZ: Elżbieta Klaput
- 7.5. Informacji udziela się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach: 8⁰⁰ – 14⁰⁰.
- 7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.7. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doreczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniana.
- 7.8. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7.9 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniana.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości: 5.000,00 zł. słownie: pięć tysięcy złotych

8.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poleceniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 ze zm.)

8.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Chrzanowie nr 38 84440008 0000006424280009 (kserokopie dowodu przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty)

8.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie dokumentów wymienionych w pkt.8.3 lit. b, c, d oraz e, ich oryginał należy złożyć w sekretariacie Biura Zarządu Międzygminnego Związku Chrzanowa, Libiąża, Trzebini „Gospodarka Komunalna”, ul. Piłsudskiego 4 w Chrzanowie, w godzinach pracy Związku 7⁰⁰-15⁰⁰, natomiast do oferty należy załączyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.

8.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcy zgodnie z art. 46 ustawy.

8.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń wymienionych w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, iż wynikało to z przyczyn niezależnych po jego stronie,
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą.

9.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania oferta jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferta. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 10.1. Oferte należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.3. Treść oferty **musi** odpowiadać treści SIWZ.
- 10.4. Oferta winna być napisana piśmem maszynowym albo komputerowym.
- 10.5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 10.6. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
- 10.7. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów działających wspólnie. Wykonawcy działający wspólnie **muszą** upoważnić jednego spośród siebie jako pełnomocnika pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie **musi** być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców.
- 10.8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 10.9. Oferta musi być sporządzona według formularza oferty zamieszczonego w niniejszej SIWZ.
- 10.10. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 10.11. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z SIWZ lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku korekty powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 10.12. **Każda zapisana strona** oferty wraz z załącznikami **musi** być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonym przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych;
 - b) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy **oryginal** pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w formie kopii potwierdzonej notarialnie **musi** być dołączony do oferty.

- 10.13. **Zaleca się** ponumerowanie każdej strony oferty i złączenie w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek ze stron.
- 10.14. Oferte należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

**Mieżygmintny Związek Chrzanowa, Libiąza, Trzebini
„Gospodarka Komunalna”
ul. Piłsudskiego 4, 32-500 Chrzanów**

Przetarg nieograniczony na:

**”Opracowanie wstępnej dokumentacji w celu
rozpoczęcia zadania inwestycyjnego pn.:
„Budowa Zakładu Termicznego Przekształcania
Odpadów Komunalnych dla Małopolski Zachodniej”**

Dopisek: **nie otwierac przed dniem 2 lutego 2010 r.**

Ponadto koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku złożenia jej po terminie składania ofert.

- 10.15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Koperta zawierająca informacje o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinna być oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta.
- 10.16. Każda oferta zostanie zarejestrowana i otrzyma swój numer.
- 10.17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10.18. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs walut obcych NBP (Tabela A) z dnia ukazania się ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego
ul. Piłsudskiego 4, 32-500 Chrzanów,
w terminie do dnia 2 lutego 2010 r. do godz. 10⁰⁰.
- 11.2 Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu do wniesienia protestu.
- 11.3 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 2 lutego 2010 r. o godzinie 10³⁰ w Mieżygmintnym Związku Chrzanowa, Libiąza, Trzebini „Gospodarka Komunalna”, ul. Piłsudskiego 4, pokój Kierownika Biura Zarządu.
- 11.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cene oferty należy podać w złotych polskich i obliczyć dla całości zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. nr 97, poz. 1050 ze zm.) z uwzględnieniem wszelkich rabatów, upustów, itp., których Wykonawca zamierza udzielić.

Ceny podane przez Wykonawców winny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia, w tym dokonywania

poprawek wykonanych opracowań i wniosku do momentu ich zaakceptowania przez instytucje oceniające i/lub wydające opinie, bądź uzgodnienia w zakresie kompletności i poprawności przedkładanych dokumentów w procedurze uzyskania decyzji środowiskowej.

- 12.2. W przypadku zwolnienia z podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument potwierdzający zwolnienie.
- 12.3. Wszelkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.4. Cena oferty netto nie podlega zmianie przez cały okres ważności umowy.

13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 14.1 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród **ważnych** ofert złożonych w postępowaniu na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 14.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert i jego wagą oraz w następujący sposób będzie ocenił spełnianie kryterium: **najniższa cena** obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{cena badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 15.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art.94 ust.1 i ust.1a ustawy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 15.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy.
- 15.4 Jeżeli oferta **Wykonawców składających ofertę wspólna** została wybrana, przedłożą oni Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę musi być podpisana tak, by zobowiązywała prawnie wszystkie podmioty gospodarcze oraz musi stwierdzać solidarną odpowiedzialność partnerów wobec Zamawiającego.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę według projektu stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) - protest (art. 180 - art. 183 ustawy),
- b) - odwołanie (art. 184 ust. 1a - art. 193a)

19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 punkt 6.

22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

24. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26. Wykaz załączników:

- | | | |
|----|-----------------|---|
| 1. | Załącznik nr 1 | Formularz oferty, |
| 2. | Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 w/w ustawy, |
| 3. | Załącznik nr 3 | Wykaz wykonanych usług, |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, |
| 5. | Załącznik nr 4a | Zobowiązanie o udostępnieniu osób zdolnych do wykonania zamówienia, |
| 6. | Załącznik nr 5 | Mapa z wariantami 6 lokalizacji „Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dla Małopolski Zachodniej” |
| 7. | Załącznik nr 6 | Projekt umowy |